

Société : HALIOTIKA – La Cité de la Pêche
Poste : Stage WEBMARTKETING ET MEDIATION
Secteur d'activité : Tourisme – Loisirs- Culture
Localisation : Le Guilvinec
Type de contrat : Stage
Durée : 4 à 6 mois dès janvier/février



HALIOTIKA – La Cité de la Pêche en quelques mots ...

Située au cœur du 1er port français de pêche artisanale, HALIOTIKA – La Cité de la Pêche accueille plus de 58 500 visiteurs par an dans le monde fascinant des marins pêcheurs et propose de nombreux ateliers et visites. Récompensée par le « Grand Prix du Tourisme » de Produit en Bretagne, par le Petit Futé chaque année ainsi que par la marque « Qualité Tourisme », HALIOTIKA – La Cité de la Pêche est aujourd'hui le site incontournable en Finistère Sud.

Vous travaillez en collaboration étroite avec le service communication. Vous aurez pour objectif de contribuer au succès d'Haliotika – La Cité de La Pêche par la mise en place de notre stratégie 2022 via les missions suivantes:

Back office :

Réseaux sociaux : Vous animerez les réseaux sociaux Facebook et Instagram. En collaboration avec le service communication, vous élaborerez une stratégie pour la saison 2022 : nombre de posts/semaine, jours de parution, type de posts (photos, vidéos, recettes, etc.). Vous programmerez les posts pour toute la saison en laissant des jours de parutions pour des posts spontanés en fonction de l'actualité.
Objectifs : créer du contenu et doubler le nombre de fans / followers.

Mise en place d'une Newsletter : vous vous renseignerez sur la législation en vigueur et mettrez en place la newsletter. La stratégie sera à définir : fréquence, contenu, cibles.

Référencement sur les sites institutionnels : Vous procéderez à une veille et à une mise à jour de notre présence sur le web sur les sites institutionnels en priorité et plus largement selon le temps dont vous disposerez.

Vous assisterez aussi notre responsable communication dans d'autres missions : organisation d'**Eductours** à destinations des professionnels du tourisme, diffusion de nos supports de communication, participation aux **Salons/bourses d'échange**.

Front office :

Guidage et animation d'ateliers : Vous assurerez les visites guidées auprès de différents publics : individuels, scolaires, groupes. A destination des scolaires ou des enfants, vous animerez des ateliers pédagogiques pour les enfants de 3 à 12 ans : matelotage, cuisine, activités manuelles...

Accueil : Plus qu'un agent d'accueil, vous serez un vrai élément clé de la réussite de la saison. En fonction de la clientèle, vous proposerez les activités adaptées à votre public. Accueil physique et téléphonique, vous serez le premier contact avec nos visiteurs et vous les guiderez dans le choix de leur activité.

Cette liste est exhaustive et non limitative. Possibilité d'adapter les missions en fonction du profil du candidat !

Profil :

Vous êtes Etudiant(e) en Communication/Marketing/Tourisme (Ecoles de Commerce, Universités...), en licence ou Master, vous recherchez un stage d'une période de 4 à 6 mois débutant en janvier/février.

Compétences :

Vous maîtrisez parfaitement le Pack Office, Internet, les réseaux sociaux, les logiciels de PAO (Adobe ; Photoshop, Indesign...)

Vous êtes polyvalent. Vous avez un bon niveau rédactionnel, l'esprit d'analyse et de synthèse.

Votre implication au quotidien, vos aptitudes relationnelles et votre rigueur contribueront à assurer vos missions avec succès !

Vous êtes dynamique, autonome, et volontaire. Vous souhaitez une expérience riche et constructive en participant au développement d'une structure dynamique et ambitieuse ? Rejoignez nous !

Coordonnées :

Merci de nous faire parvenir votre CV accompagné d'une lettre de motivation par courriel : direction@haliotika.com ou à l'adresse suivante : Haliotika – La Cité de La Pêche - BP 18 – 29730 Le Guilvinec